

## Informations et consignes pour l'année scolaire 2025– 2026

### Classe de TMCV (Métiers du Commerce et de la Vente)

#### Organisation de la rentrée :

Le **Mardi 2 septembre** 9h00 - 12h00 : accueil administratif.

Début des cours **Mardi 02 septembre** à 14h00 selon l'emploi du temps.

**Accueil des internes :** L'accueil des internes se fera le mardi 02 septembre à 08h30 en salle A4.

#### Dates de Périodes de Formations en Milieu Professionnel ( PFMP ) :

**1ère période :** du 03 au 22 novembre 2025

**2ème période :** du 05 au 24 janvier 2026

Si vous trouvez votre PFMP durant l'été : une promesse d'engagement est disponible sur le site du lycée dans la rubrique : Les formations / La SEP / Les PFMP. Les conventions seront remises aux élèves à la rentrée.

#### Tenue professionnelle :

Pour rappel, est inscrit au règlement intérieur : « *Les élèves inscrits dans les filières professionnelles [...] seront amenés à se présenter une fois par semaine, en fonction de leur emploi du temps, en « tenue professionnelle ».*

**Nous comptons sur votre engagement pour atteindre cet objectif pédagogique.**

#### Le pass'région jeunes :

Vous n'avez pas de démarches supplémentaires à effectuer. Le lycée activera votre pass'région pour que vous puissiez bénéficier de ses nombreux avantages..

#### Liste des fournitures : elle est également sur le **site du lycée** dans la rubrique **SEP**

##### Seront utiles à l'ensemble des matières :

- ✓ Une trousse garnie : stylos, gomme, colle, correcteur, ciseaux, crayon à papier, règle, 4 à 5 surligneurs de couleurs différentes
- ✓ Des crayons de couleurs
- ✓ Feuilles **simples et doubles** grand format à grands carreaux
- ✓ Une pochette cartonnées ou plastiques
- ✓ Une clé USB (commune à toutes les matières)
- ✓ Des écouteurs **filaire**s (pas Apple qui ne fonctionnent pas sur les ordinateurs du lycée)

**Attention**, ceci est la liste des fournitures communes à toutes les matières, n'hésitez pas à profiter des quantitatifs importants disponibles en ce moment dans les points de vente. **Votre enfant aura en effet besoin de ces fournitures de manière permanente tout au long de l'année.**

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Anglais</b>                   | 1 porte-vues environ 100 vues  |
| <b>Art</b>                       | Un porte-vues 200 vues<br>Un stylo encre/feutre fin noir de 0.5 mm (type marque pilot, V Ball, feutre fin stabilo...)<br>Une colle, un ciseau, un crayon à papier, une gomme et un taille crayon           |
| <b>EPS</b>                       | Une paire de basket spécifique à l'EPS<br>Une tenue de sport : short, survêtement ou leggings, t-shirt<br>Prévoir des affaires de pluie pour les activités d'extérieures<br>Une bouteille d'eau nominative |
| <b>Français / Histoire Géo</b>   | Attendre la rentrée  |
| <b>Maths / sciences</b>          | Classeur grand format - 6 intercalaires<br>Calculatrice : CASIO Graph 25+E avec mode EXAMEN (pour les nouveaux arrivants)  |
| <b>Matières professionnelles</b> | Une enveloppe Kraft format A5 (162 x 229 mm)<br>1 petite calculatrice de poche qui restera au lycée (+ - / x)<br>3 Porte-vues 60 vues  |
| <b>PSE</b>                       | Porte-vues 40 vues minimum   |
| <b>Éco/droit</b>                 | 1 Porte-vues 60 vues   |

*Cette liste pourra être complétée à la rentrée.*

**Liste des manuels :**

Votre **carte Pass'Régi**on va ou a été validée par l'établissement. Sans autre précision vous n'avez rien à faire. Elle contient un **avantage manuel scolaire de 50€** à utiliser en librairie. Pensez à **anticiper vos achats** en commandant vos livres dès à présent, certains manuels étant parfois en rupture ! Par ailleurs certains manuels (non présents dans cette liste) vous seront prêtés à la rentrée.

| DISCIPLINES   | TITRE  | ÉDITEUR             | EAN13 / ISBN      |
|---|--|---------------------|-------------------|
| <b>À se procurer <u>uniquement pour les nouveaux arrivants</u> et si le livre est perdu :</b> |  |                     |                   |
| Enseignement pro<br><b>TOUTE LA CLASSE</b>  | Connexions - VENDRE, suivre les ventes, fidéliser et dév. la rel. client - 1re-Tle Bac Pro - 2024                          | FOUCHER             | 978-2-216-17195-8 |
| <b>OPTION A</b>   | Connexions - ANIMER et gérer l'espace commercial - Bloc 4A - 1re-Tle Bac Pro - 2024  | FOUCHER             | 978-2-216-17201-6 |
| <b>OPTION B</b>   | Connexions - PROSPECTER et valoriser l'offre commerciale - Bloc 4B - 1re-Tle Bac Pro - Ed. 2024                            | FOUCHER             | 978-2-216-17198-9 |
| Éco / Droit   | Ressources Plus - ÉCONOMIE-DROIT - 1re-Tle Bac Pro - Ed. 2024 - Livre élève  | FOUCHER             | 978-2-216-17189-7 |
| <b>À commander pour tous</b>  |  |                     |                   |
| <b>OPTION A</b>   | Entraînements à l'épreuve E2 - Analyse et résolution de situations professionnelles<br><b>Date de parution : Août 2025</b> | FONTAINE<br>PICARD  | 978-2-7446-5197-7 |
| <b>OPTION B</b>   |  |                     | 978-2-7446-5204-2 |
| Économie / droit  | Sujets d'entraînement et d'examen Économie-Droit<br><b>Date de parution : Août 2025</b>                                    | Le Génie<br>Editeur | 978-2-38197-648-8 |
| Anglais   | Pro Tip Top English Bac pro 1ere / Tle livre élève   | Foucher             | 978-2-216-17172-9 |

Si vous avez des questions, vous pouvez contacter la coordinatrice tertiaire à l'adresse suivante : [julie.brocard@ac-grenoble.fr](mailto:julie.brocard@ac-grenoble.fr)

En attendant de vous retrouver à la rentrée nous vous souhaitons de

